

# Basisschool De Leeuwerik

## Schoolgids 2026-2027



# Inhoudsopgave

## 1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## 2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## 3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## 4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Passend primair onderwijs in Zuid-Limburg

## 5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## 6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in onze school Basisschool De Leeuwerik.

In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van Basisschool De Leeuwerik

# Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



**De Leeuwerik**  
Basisschool

### Contactgegevens

Basisschool De Leeuwerik  
Boschweg 70  
6142AD Einighausen

☎ 0464810810  
🌐 <http://www.bsdeleeuwerik.nl>  
✉ [info@bsdeleeuwerik.nl](mailto:info@bsdeleeuwerik.nl)

---

### Schooldirectie

| Functie   | Naam           | E-mailadres                                                      |
|-----------|----------------|------------------------------------------------------------------|
| Directeur | Nicole Clemens | <a href="mailto:info@bsdeleeuwerik.nl">info@bsdeleeuwerik.nl</a> |

### Schoolbestuur

**TRIADE** stichting voor Kathol. primair onderwijs  
Aantal scholen: 7

Aantal leerlingen: 1886  
🌐 <http://www.stichtingtriade.nl>

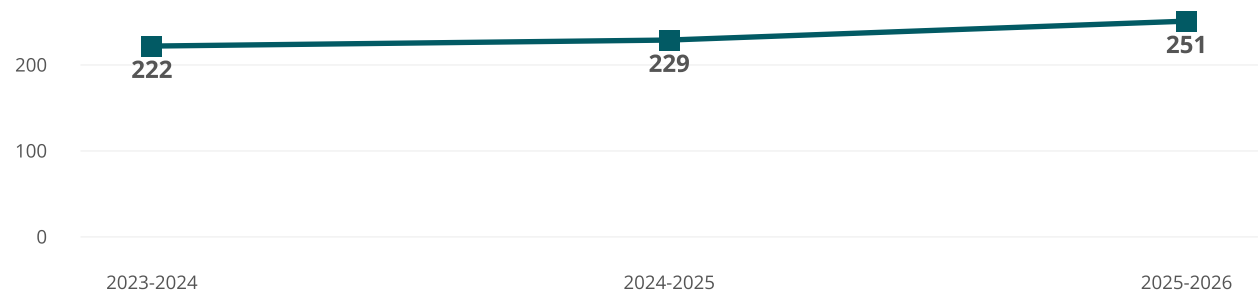
### Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting  
Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO  
Westelijke Mijnstreek

# Aantal leerlingen

 2025-2026  
**251**

## Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school



# Missie en visie

## Missie

Op onze school staat de ontwikkeling van ieder kind centraal. Wij vinden het belangrijk dat kinderen zich **veilig, gezien en welkom** voelen. Vanuit welbevinden kunnen kinderen zich goed ontwikkelen.

Wij bieden onderwijs dat past bij de mogelijkheden van elke leerling. Daarbij hebben wij aandacht voor zowel de basisvaardigheden als extra uitdaging. We werken met duidelijke structuur en voorspelbaarheid. Zo weten kinderen waar zij aan toe zijn.

Wij helpen leerlingen om zelfstandig te worden en verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leren en gedrag. Respect voor elkaar en voor verschillen staat daarbij centraal.

Samen met ouders en onze partners werken wij aan een sterke basis voor de toekomst. Zo bereiden wij kinderen voor op hun plek in de maatschappij van nu en morgen.

## Visie

Goed onderwijs begint bij een **veilig en positief schoolklimaat**. Op onze school zorgen wij voor rust, regelmaat en duidelijke afspraken. Hierdoor ontstaat ruimte om te leren en te groeien.

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen zich **gezien en gehoord** voelen. Leerkrachten kennen hun leerlingen en hebben oog voor hun behoeften.

In onze lessen werken wij volgens het **Doordacht Passend Lesmodel (DPL) Doordacht Passend Lesmodel voor effectieve lessen | CED-Groep**. We geven duidelijke instructie en bieden verschillende coöperatieve werkvormen. Binnen de klas differentiëren wij op meerdere niveaus, zodat iedere leerling passend onderwijs krijgt.

Leerlingen leren bij ons:

- zelfstandig te werken
- samen te werken
- na te denken over hun eigen leerproces

Wij volgen de ontwikkeling van leerlingen zorgvuldig met observaties en ons leerlingvolgsysteem. Op basis hiervan passen wij ons onderwijs aan.

Daarnaast besteden wij aandacht aan **burgerschap**. Leerlingen leren respectvol omgaan met anderen, verschillen te waarderen en verantwoordelijkheid te nemen voor hun omgeving. Dit komt terug in onder andere de leerlingraad, projecten en groepsgesprekken.

Samen met ouders en partners werken wij aan een **sterke en doorlopende ontwikkeling van ieder kind**.

# Identiteit

Onze school heeft een katholieke achtergrond. De identiteit van onze school is vooral zichtbaar in de manier waarop wij met elkaar omgaan. Onze kernwaarden zijn: **veilig, gezien en welkom**. Wij vinden het belangrijk dat iedereen zich op onze school gerespecteerd voelt en zichzelf kan zijn.

Wij staan open voor alle leerlingen en ouders, ongeacht hun geloof, cultuur of achtergrond. Respect voor elkaar en aandacht voor verschillen vinden wij belangrijk. Dit komt terug in gesprekken in de klas, in lessen over burgerschap en in gezamenlijke activiteiten.

Door het schooljaar heen besteden wij aandacht aan christelijke feesten, zoals Kerst en Pasen. Leerlingen die dat willen kunnen deelnemen aan de voorbereiding van de Eerste Communie en het Vormsel. Hierbij werken wij samen met de parochie en met basisschool De Lemborgh.

Daarnaast nemen wij deel aan activiteiten uit de lokale gemeenschap, zoals het Kinder-OLS en activiteiten rond oude ambachten. Zo verbinden wij onze school met de omgeving en leren kinderen dat zij onderdeel zijn van de samenleving.

Samen met ouders en partners zorgen wij voor een **school waar ieder kind zich veilig, gezien en welkom voelt**.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

#### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

#### Invulling onderwijstijd

##### Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

- De wekelijkse onderwijsuren voor de groepen 1 en 2 zijn 22 uur, welke verdeeld zijn over de maandag t/m donderdag.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

- De wekelijkse onderwijsuren voor de groepen 1 en 2 zijn 22 uur, welke verdeeld zijn over de maandag t/m donderdag.
- De wekelijkse onderwijsuren voor de groepen 3 t/m 8 zijn 27,5 uur, welke verdeeld zijn over de maandag t/m vrijdag.

#### Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- Gemeenschapshuis



## 2.2 Het team

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/  
bewegingsonderwijs

### Verlof personeel

Middels het vervangingsbeleid van stichting Triade

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang, Kindcentrum en Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in het gebouw van de school: *MIK & Spelenderwijs*.

Binnen onze school vinden wij het belangrijk dat jonge kinderen zich vanaf het eerste moment **veilig, gezien en welkom** voelen. Wij besteden veel aandacht aan een goede start op school en werken hierbij nauw samen met ouders en onze samenwerkingspartners.

Wij bieden voor- en vroegschoolse educatie (VVE) aan in samenwerking met MIK & Spelenderwijs. Daarnaast werken wij nauw samen rondom de ontwikkeling en ondersteuningsbehoeften van jonge kinderen.

Voordat een leerling start op school vindt er altijd een **aanmeldgesprek** plaats met ouders en leerling. Tijdens dit gesprek kijken wij samen wat een passend startmoment en passende kennismaking is. Wij vinden het belangrijk om hierbij aan te sluiten bij de behoeften van het kind, omdat iedere leerling anders is.

Daarnaast zorgen wij voor een **warme overdracht** tussen de peuteropvang, kinderdagverblijf en school. Hierbij delen samenwerkingspartners, ouders en school informatie die belangrijk is voor een goede start en ontwikkeling van het kind.

Binnen ons onderwijs aan het jonge kind staan:

- veiligheid
- welbevinden
- spelend en ontdekkend leren
- structuur en voorspelbaarheid

centraal. Zo creëren wij een omgeving waarin jonge kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

## Doelen schoolplan

In ons schoolplan 2023-2027 werken wij aan de kwaliteit van ons onderwijs. Hieronder beschrijven wij onze belangrijkste doelen en hoe wij hieraan werken.

Hoofddoelen (hoge prioriteit)

### 1. Afstemmen op onderwijsbehoeften van alle leerlingen

Wij stemmen het onderwijs af op de behoeften van iedere leerling. Dit doen wij door te werken met differentiatie in de groep, extra ondersteuning waar nodig en extra uitdaging voor sterke leerlingen. Leerkrachten passen hun instructie en aanbod hierop aan.

**Hoe werken wij hieraan:**

- werken met drie niveaus in de klas (intensief, basis en verdiept)
- inzetten van gerichte ondersteuning en plusaanbod
- gebruik van kleine plannen (6-10 weken)

### 2. Analyseren van de ontwikkeling van leerlingen

Wanneer een leerling zich minder ontwikkelt dan verwacht, onderzoeken wij waar dit aan ligt. Wij kijken naar toetsresultaten, observaties en het gedrag van de leerling.

**Hoe werken wij hieraan:**

- analyseren van resultaten in Leerling in Beeld (LIB) en Parnassys
- voeren van diagnostische gesprekken
- bespreken van leerlingen in groeps- en leerlingbesprekingen
- Analyseren SCOL en waar nodig interventies inzetten

### 3. Doelgericht handelen van leerkrachten

Leerkrachten stemmen hun begeleiding af op de groep en op individuele leerlingen. Zij weten wat leerlingen nodig hebben en passen hun onderwijs hierop aan.

**Hoe werken wij hieraan:**

- inzet van het DPL-model
- ondersteuning door de onderwijscoördinator (OC'er)
- collegiale consultatie en samenwerking binnen het team

### 4. Ontwikkeling van leerkrachten

Wij werken aan de professionalisering van leerkrachten, passend bij de veranderende rol van de leerkracht.

**Hoe werken wij hieraan:**

- scholing en studiedagen
- leren van en met elkaar binnen het team
- inzetten van expertise binnen de school

### 5. Samenwerking met externe partners

Wij werken samen met externe partners om leerlingen de juiste ondersteuning te bieden.

**Hoe werken wij hieraan:**

- samenwerking met partners zoals logopedie, ergotherapie, Partners in Welzijn en het samenwerkingsverband
- afstemmen van ondersteuning op de behoeften van de leerling

Overige doelen (gemiddelde prioriteit)

Naast deze hoofddoelen werken wij ook aan:

- het versterken van personeelsbeleid en het benutten van talenten
- verdere professionalisering van het team
- het realiseren van passend aanbod voor meer- en hoogbegaafde leerlingen
- het verder ontwikkelen van ons onderwijsprofiel
- het vormgeven van een doorgaande leerlijn voor burgerschap

## Hoe bereiken we deze doelen?

De doelen uit ons schoolplan 2023-2027 worden zichtbaar gemaakt in de dagelijkse praktijk van de school. Leerkrachten werken volgens het DPL-model en stemmen hun onderwijs af op de onderwijsbehoeften van leerlingen. Tijdens klassenbezoeken wordt gekeken hoe dit in de praktijk vorm krijgt.

Wij houden zicht op de ontwikkeling van leerlingen door te kijken naar resultaten, werkhouding en motivatie. Deze signalen geven ons inzicht in of de gekozen aanpak effect heeft.

Op schoolniveau volgen wij de voortgang van de doelen via een gesprekkencyclus. Hierin worden resultaten, ontwikkeling van groepen en de kwaliteit van het onderwijs regelmatig besproken. Daarnaast vinden er groepsbezoeken en klassenobservaties plaats. Ook voert de school tweejaarlijks een kwaliteitsgesprek met het bestuur.

De directie houdt zicht op de voortgang door deze onderwerpen structureel te bespreken met het team en door aanwezig te zijn in de praktijk via observaties.

Wanneer blijkt dat doelen niet of onvoldoende worden behaald, gaan wij hierover in gesprek met het team. We onderzoeken wat er nodig is en passen waar nodig de doelen of aanpak aan. Ons uitgangspunt is dat wij doelgericht werken en streven naar het behalen van de gestelde doelen binnen de afgesproken periode.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is ondersteuning?**

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



## Basisondersteuning

Er is ruimte voor maatwerk, afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerling. Dit gebeurt altijd in overleg met ouders, leerling, leerkracht en OC-er. De leerkracht kan verschillende vormen van extra ondersteuning bieden binnen de groep.

- Differentiatie in instructie, verwerking, tempo en niveau
- Verlengde instructie, signalering en lichte interventies
- Verlengde inoefening
- Extra oefenmomenten
- Een aangepast lesprogramma in de groep van naaste ontwikkeling, indien nodig groepsdoorbrekend.
- Aanpassing van handelingsgericht lesmateriaal binnen de mogelijkheden van de groep.
- Individuele werkplekaanpassingen, stilteplek, koptelefoon, materiaal bewegingsonrust.
- Gebruik van digitale hulpmiddelen

Vanaf 1 augustus 2025 is de Wet versterking positie ouders en leerlingen in passend onderwijs (WPB) van kracht. Deze wet verplicht scholen om alle leerlingen de gelegenheid te geven hun mening te geven over het ondersteuningsaanbod van de school. Daarnaast hebben leerlingen met een ontwikkelingsperspectief (OPP) het recht om mee te praten over het opstellen, uitvoeren en evalueren van hun ondersteuning

### **Ondersteuningsniveau 1: Basisondersteuning**

Alle leerlingen ontvangen basisondersteuning in de groep. We bieden structuur, duidelijke routines en passend onderwijs in een positief leerklimaat. De leerkracht stemt instructie, tempo en verwerking af op de behoeften van de leerlingen. Heeft een leerling extra aandacht nodig, dan bespreekt de leerkracht dit met de ouders. We werken volgens het Doordacht Passend Lesmodel, met heldere leerdoelen en onderwijs dat aansluit bij ieder kind.

We differentiëren op drie niveaus:

- Basis: voor de meeste leerlingen;
- Extra hulp (verlengde instructie): voor leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben;
- Extra uitdaging (verkorte instructie): voor leerlingen die meer aankunnen.

**Een leerling gaat naar ondersteuningsniveau 2 als de basisondersteuning die op niveau 1 geboden wordt op een of meerdere gebieden, ontoereikend is.**

### **Ondersteuningsniveau 2: Extra ondersteuning binnen de school**

Wanneer de basisondersteuning niet voldoende is, kan een leerling extra ondersteuning krijgen. De leerkracht bespreekt dit met de ondersteuningscoördinator (OC) en legt afspraken vast in het ondersteuningsplan. Ouders worden hierbij betrokken en geïnformeerd over de aanpak en voortgang. De leerkracht blijft verantwoordelijk voor de uitvoering.

Deze ondersteuning is bedoeld voor leerlingen die extra hulp nodig hebben bij leren, gedrag, sociaal-emotionele ontwikkeling of juist meer uitdaging nodig hebben. Soms volgt een leerling voor een vak of ontwikkelingsgebied onderwijs in een andere groep of leerjaar. Zo krijgt de leerling instructie op passend niveau, worden succeservaringen gestimuleerd en overvraging voorkomen.

Op basis van resultaten, observaties en onderwijsbehoeften wordt regelmatig bekeken of deze aanpak nog passend is.

### **Meer- en hoogbegaafde leerlingen**

Wij vinden het belangrijk dat (meer)begaafde leerlingen voldoende uitdaging krijgen. Signalering gebeurt via observaties, leerresultaten en gesprekken met ouders en leerlingen.

Deze leerlingen krijgen verrijking, verdieping en extra uitdaging. Vaak werken zij met een weekschema: zij volgen een verkorte instructie, maken minder basiswerk en besteden de vrijgekomen tijd aan uitdagende opdrachten op hun eigen niveau.

Daarnaast kunnen zij werken met het online programma **La Luna**, waarin zij cursussen volgen die aansluiten bij hun interesses. Hierbij staan creatief en onderzoekend leren, samenwerken, zelfstandigheid en het ontvangen van feedback centraal.

De leerling kan worden besproken in de leerlingenbespreking om passende vervolgstappen te bepalen. Wanneer de leerkracht hiermee verder kan, blijft de leerling binnen ondersteuningsniveau 2.

Soms is extra overleg tussen de leerkracht en de OC voldoende om nieuwe stappen te bepalen. Als blijkt dat de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van een leerling meer vragen dan de basisondersteuning van de school kan bieden, gaat de leerling naar ondersteuningsniveau 3. In dat geval stellen we een ontwikkelingsperspectief (OPP) op, waarin doelen en begeleiding worden vastgelegd.

### **Ondersteuningsniveau 3: Intensieve ondersteuning**

Wanneer een leerling meer ondersteuning nodig heeft dan de school binnen de basisondersteuning kan bieden, stellen we samen met ouders een **Ontwikkelingsperspectief (OPP)** op. De leerkracht en OC-er bekijken op basis van resultaten,

observaties en eventuele diagnoses welke ondersteuning nodig is.

De ondersteuning uit niveau 1 en 2 blijft bestaan en wordt aangevuld met extra begeleiding, bijvoorbeeld door interne of externe specialisten. Deze begeleiding kan individueel of in een kleine groep plaatsvinden en richt zich onder andere op:

- lezen, spelling en rekenen;
- sociaal-emotionele ontwikkeling.

Het doel is dat de leerling zich optimaal ontwikkelt en waar mogelijk weer kan aansluiten bij **ondersteuningsniveau 2**.

### **Ontwikkelingsperspectief (OPP)**

Een OPP is een plan voor leerlingen die vanaf **ondersteuningsniveau 3** extra begeleiding nodig hebben. Hierin staan de doelen van de leerling en de ondersteuning die daarvoor nodig is. De leerkracht bespreekt het OPP met ouders en de leerling. Samen maken we afspraken over:

- de doelen;
- de aanpak;
- wie waarvoor verantwoordelijk is;
- wanneer we de voortgang evalueren.

### Vervroegd uitstromen

Indien een leerling eerder dan in groep 8 de leeftijd van 12 jaar behaalt en waarvan duidelijk is dat de einddoelen van groep 8 niet behaald gaan worden, bestaat de mogelijkheid om vervroegd uit te stromen.

### Doubleren

Indien een leerling, ondanks de hulp die er is geboden in de diverse ondersteuningsniveaus, nog onvoldoende gegroeid is om door te stromen naar het volgende leerjaar kan er gekozen worden voor een doublure. Doublure gaat altijd in goed overleg met ouders, leerkracht(en), OC'er en directie.

Indien de geboden hulp ontoereikend is, overlegt de leerkracht met de OC'er, of de leerling naar niveau 4 gaat. Leerkracht en OC'er maken een voorstel ten aanzien van het vervolgniveau en bespreken dit met de directeur en de kwaliteitsmedewerker van Triade.

### **Ondersteuningsniveau 4 - Ondersteuning op school met externe specialisten**

De leerling wordt besproken in een OZO (onderwijs zorg overleg). Elk overleg wordt er door de OC'er besloten wie er bij het overleg aansluit, in ieder geval altijd de ouders en de leerkracht indien mogelijk, externe organisaties, directie, leerplicht. Van hieruit wordt bekeken of school tegenmoet kan komen in deze onderwijs- en ondersteuningsbehoeften. Indien deze behoeften van zodanige aard zijn dat wij dit als school niet kunnen bieden en daarmee de ontwikkeling van de leerling stagneert, wordt in overleg met ouders doorgezet naar niveau 5.

### **Grenzen aan de ondersteuning**

Hoewel wij ons inzetten om zoveel mogelijk leerlingen passend onderwijs te bieden, zijn er grenzen aan onze mogelijkheden. Wanneer wij niet (meer) kunnen voorzien in de ondersteuningsbehoefte, gaan wij samen met ouders/verzorgers en het samenwerkingsverband op zoek naar een passende oplossing, bijvoorbeeld op een andere school.

### **Ondersteuningsniveau 5 - Zeer speciale ondersteuning en begeleiding in gespecialiseerde onderwijsvoorziening**

Verwijzing naar het speciaal basis onderwijs (SBO) of speciaal onderwijs (SO) bespreken we in een knooppunt overleg met de trajectbegeleider. De leerling wordt geplaatst in het speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs, als ouders daar toestemming voor hebben gegeven middels het afgeven van een toelaatbaarheidsverklaring (TLV), die mede door ouders is ondertekend.

## **Gediplomeerde specialisten op school**

### **Taal en rekenen**

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Wanneer leerlingen extra ondersteuning nodig hebben bij taal of rekenen, bieden wij passende begeleiding binnen de school. De leerkracht geeft in eerste instantie extra ondersteuning in de groep, bijvoorbeeld door verlengde instructie, extra oefenmomenten en kleine instructiegroepen aan de hulptafel. Wanneer nodig wordt gewerkt met een aangepaste leerlijn.

Onze onderwijscoördinator (OC'er) ondersteunt de leerkrachten bij het analyseren van resultaten en observaties. Op basis hiervan worden didactische gesprekken gevoerd en wordt bepaald welke ondersteuning een leerling nodig heeft.

Voor taalondersteuning werken wij nauw samen met logopedisten, die drie dagen per week in pandig aanwezig zijn. Daarnaast gebruiken wij gerichte interventies, zoals BOUW! voor leerlingen met leesproblemen. Voor automatiseren en rekenen maken wij

onder andere gebruik van Met Sprongen Vooruit en Bareka.

Wanneer extra ondersteuning nodig is, kunnen ook externe specialisten betrokken worden, zoals **logopedie, ergotherapie of een rekenspecialist van PVRT**.

Ouders worden vanaf het begin betrokken bij de ondersteuning van hun kind. Tijdens gesprekken bespreken wij de voortgang en krijgen ouders waar nodig oefenmateriaal voor thuis.

## **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist

Op onze school werken wij actief aan een **veilig en positief schoolklimaat**. De onderwijscoördinator (OC'er) is tevens gedragsspecialist en ondersteunt leerkrachten bij vragen rondom gedrag en sociale veiligheid. Daarnaast is er op school een conflictbegeleider (anti-pestcoördinator) en een schoolcontactpersoon waar leerlingen en ouders terecht kunnen.

In de groepen werken wij met duidelijke afspraken en structuur. Hierbij maken wij gebruik van GDO-klassenmanagement en een maatregelenladder. Hiermee leren leerlingen gewenst gedrag en weten zij wat de verwachtingen zijn binnen de school.

Wanneer een leerling extra ondersteuning nodig heeft bij gedrag, gaan wij eerst in gesprek met de leerling en de ouders. Samen kijken we welke ondersteuning nodig is. De onderwijscoördinator kan hierbij meedenken en begeleiden.

Wanneer gedrag structureel terugkomt of wanneer de veiligheid in de groep onder druk staat, kan de ondersteuning worden uitgebreid. Hierbij werken wij zo nodig samen met Partners in Welzijn of met de kwaliteitsmedewerker van het bestuur. Zo zorgen wij samen voor een **veilige leeromgeving** voor alle leerlingen.

## **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist

Sommige leerlingen hebben extra ondersteuning nodig bij gedrag, werkhouding of taakaanpak. Dit kan bijvoorbeeld gaan om moeite met concentratie, het starten van een taak of het afmaken van werk.

De leerkracht signaleert dit meestal als eerste en biedt ondersteuning in de groep. Binnen onze school werken wij schoolbreed met Breinhelden. Dit programma helpt leerlingen bij het ontwikkelen van executieve functies, zoals plannen, concentreren en doorzetten.

Daarnaast kan de leerkracht gebruik maken van hulpmiddelen zoals duidelijke stappenplannen, visuele ondersteuning en korte instructiemomenten. In de klas wordt gewerkt met een dagplanning, weekplanning en een timetimer. In sommige situaties wordt aanvullend gewerkt met De Beertjes van Meichenbaum, die leerlingen helpen bij het stap voor stap uitvoeren van een taak.

Onze onderwijscoördinator (OC'er), die ook gedragsspecialist is, ondersteunt de leerkrachten door te observeren en advies te geven. Samen wordt gekeken welke aanpak het beste past bij de leerling.

Wanneer de school zelf onvoldoende kan ondersteunen, werken wij samen met externe partners, zoals Partners in Welzijn, ergotherapie of Kindkans. Ouders worden hierbij vanaf het begin betrokken. Wanneer meerdere interventies niet voldoende helpen, kan de ondersteuning worden opgeschaald naar een hoger ondersteuningsniveau.

## **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Ergotherapeut
- Logopedist

Binnen onze school bieden wij extra ondersteuning op het gebied van motorische en lichamelijke ontwikkeling. Deze ondersteuning wordt verzorgd door onze onderwijscoördinator (OC'er) en door externe specialisten.

De logopedist is drie dagen per week op school aanwezig en ondersteunt leerlingen op het gebied van uitspraak, mondmotoriek en woordbegrip.

De ergotherapeut is twee dagen per week op school aanwezig en richt zich op de ontwikkeling van de fijne motoriek, de voorlopers hiervan (zoals lateralisatie), planmatig werken en prikkelverwerking.

De logopedie wordt verzorgd door: Maatwerk.

De ergotherapie wordt verzorgd door: Synthese en Paramedisch Centrum Zuid.

De ondersteuning vindt plaats onder schooltijd en wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerling. De leerkracht en de OC'er werken hierbij samen met de externe specialisten, zodat de begeleiding ook zichtbaar is in de dagelijkse praktijk in de klas.

Wanneer nodig wordt de ondersteuning opgenomen in een plan of ontwikkelingsperspectief (OPP). Ouders en leerlingen worden hierbij betrokken en geïnformeerd door de externe partij (zie hierboven).

### **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Op onze school voeren wij geen medische handelingen uit. Dit betekent dat medewerkers van de school geen medicatie toedienen.

Wanneer een leerling medicatie nodig heeft, kan deze dit zelf innemen, mits hiervoor toestemming is gegeven door de ouders. Voor afspraken rondom medicijngebruik verwijzen wij naar het protocol medisch handelen, dat op te vragen is bij de directie.

In acute situaties handelen wij altijd direct en schakelen wij, indien nodig, passende externe hulp in, zoals een huisarts of de hulpdiensten.

Voor wat betreft persoonlijke verzorging verwachten wij dat leerlingen zindelijk zijn bij de start op school. Wanneer er toch een ongelukje gebeurt, nemen wij altijd contact op met de ouders. Structurele ondersteuning op het gebied van persoonlijke verzorging bieden wij niet.

### **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

Onze school heeft de ambitie om alle leerlingen passend onderwijs te bieden, zowel aan de onderkant als aan de bovenkant. Wij vinden het belangrijk dat iedere leerling zich optimaal kan ontwikkelen en krijgt wat hij of zij nodig heeft.

De komende jaren zetten wij in op het verder versterken van ons onderwijs door:

- het nog beter afstemmen op onderwijsbehoeften van leerlingen
- het creëren van uitdagendere en effectievere leersituaties
- het versterken van de kwaliteit van instructie en begeleiding in de klas

Wij blijven werken aan een evenwichtige aanpak, waarbij wij niet alleen focussen op extra ondersteuning, maar ook op extra uitdaging.

Daarnaast stimuleren wij leerkrachten om zich verder te ontwikkelen, passend bij hun interesses en de behoeften van de school.

Ook willen wij de samenwerking met externe partners en de gemeente verder versterken. Door samen te werken, kunnen wij beter inspelen op de ondersteuningsbehoeften van onze leerlingen.

## Inbreng en invloed van leerlingen

### Hoorrecht en leerlingparticipatie

Op basisschool De Leeuwerik vinden wij het belangrijk dat leerlingen een stem hebben in hun eigen ontwikkeling en in de ondersteuning die zij ontvangen. Het hoorrecht houdt in dat leerlingen, passend bij hun leeftijd en ontwikkelingsniveau, de gelegenheid krijgen om hun mening te geven over besluiten die hen direct aangaan.

Vanaf 1 augustus 2025 is de Wet versterking positie ouders en leerlingen in passend onderwijs (WPB) van kracht. Daarnaast zijn scholen op grond van artikel 13 van de Wet op het Primair Onderwijs (WPO) verplicht om leerlingen te horen over de basisondersteuning en, waar van toepassing, de extra ondersteuning die zij ontvangen. Binnen basisschool De Leeuwerik is dit proces structureel ingericht.

Wij geven het hoorrecht op verschillende manieren vorm:

- Via de leerlingenraad (groep 5 t/m 8), die twee keer per jaar bijeenkomt.
- Via kindgesprekken tussen leerling en leerkracht.
- Via gesprekken met de onderwijscoördinator (OC'er).
- Via groepsgesprekken, reflectiemomenten en sociaal-emotionele lessen.
- Via leerlingvragenlijsten binnen SCOL en KiVa, waarmee wij zicht krijgen op welbevinden, sociale veiligheid en ondersteuningsbehoeften.

Voor de onderbouw krijgt het hoorrecht vooral vorm binnen de groepsgesprekken en sociaal-emotionele activiteiten in de klas. Wij blijven onderzoeken hoe wij ook deze leerlingen steeds beter kunnen betrekken bij het vormgeven van ons ondersteuningsaanbod.

De informatie die wij ophalen uit gesprekken, vragenlijsten en de leerlingenraad gebruiken wij actief bij het evalueren en verbeteren van onze basisondersteuning. Signalen van leerlingen kunnen leiden tot concrete aanpassingen binnen de school. Voorbeelden hiervan zijn verbeteringen aan materialen, de inrichting van de schoolomgeving en de verdere ontwikkeling van ons ondersteuningsaanbod. Van iedere bijeenkomst van de leerlingenraad wordt een verslag gemaakt, dat binnen de school wordt gedeeld en besproken.

### Ontwikkelingsperspectief (OPP) en hoorrecht

Wanneer een leerling vanaf ondersteuningsniveau 3 meer ondersteuning nodig heeft dan de basisondersteuning die de school biedt, wordt een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld. Hierin beschrijven wij de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften, doelen, stimulerende en belemmerende factoren en de begeleiding die nodig is om de leerling optimaal te laten ontwikkelen.

Conform de WPB wordt de leerling, passend bij zijn of haar leeftijd en ontwikkeling, actief betrokken bij het opstellen, uitvoeren en evalueren van het OPP. De leerling krijgt de gelegenheid om zijn of haar mening te geven over de ondersteuning, de gestelde doelen en de voortgang daarvan. De leerkracht en onderwijscoördinator voeren hierover gesprekken bij de start van het OPP, tijdens evaluatiemomenten en wanneer het OPP wordt bijgesteld.

De inbreng van de leerling wordt meegenomen in de besluitvorming rondom de ondersteuning. Op deze manier geven wij invulling aan het wettelijke hoorrecht en stimuleren wij eigenaarschap over het eigen leer- en ontwikkelingsproces.

### Rol van Stichting Triade

Stichting Triade, het bevoegd gezag van basisschool De Leeuwerik, hecht veel waarde aan de stem van leerlingen. Vanuit de Wet versterking positie ouders en leerlingen in passend onderwijs (WPB) werkt de stichting actief aan het versterken van leerlingparticipatie binnen haar scholen. Daarbij stimuleert zij scholen om leerlingen te betrekken bij besluiten die betrekking hebben op hun ontwikkeling, ondersteuning en schoolloopbaan.

Basisschool De Leeuwerik geeft hier invulling aan door leerlingen structureel te horen over de basisondersteuning en, waar van toepassing, de extra ondersteuning die zij ontvangen. De opbrengsten van leerlinggesprekken, de leerlingenraad en evaluaties van ondersteuning worden meegenomen bij de verdere ontwikkeling van het onderwijs en de ondersteuning binnen de school.

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

Op basisschool Leeuwerik vinden wij het belangrijk dat kinderen zich veilig, gezien en welkom voelen. Wij geloven dat kinderen zich het beste ontwikkelen in een omgeving waarin respect, veiligheid en plezier centraal staan. Daarom besteden wij dagelijks aandacht aan hoe kinderen met elkaar omgaan en aan het creëren van een positief pedagogisch klimaat.

Wij werken schoolbreed vanuit Effectieve Conflicthantering (ECH). Deze werkwijze helpt leerlingen om op een respectvolle manier met verschillen, conflicten en meningsverschillen om te gaan. Kinderen leren naar elkaar te luisteren, verantwoordelijkheid te nemen voor hun gedrag en samen naar oplossingen te zoeken. Door duidelijke afspraken, routines en een eenduidige aanpak zorgen wij voor rust, voorspelbaarheid en veiligheid binnen de school.

Daarnaast werken wij met hoge gedragsverwachtingen. Wij vinden dat goed gedrag een voorwaarde is om goed te kunnen leren. Daarom onderwijzen wij gewenst gedrag doelgericht en besteden wij hier wekelijks aandacht aan tijdens de sociale kring. Hierin bespreken we wat goed gaat, wat beter kan en welke afspraken we als groep belangrijk vinden. De maatregelenladder ondersteunt ons hierbij door leerlingen duidelijkheid te geven over verwachtingen, verantwoordelijkheid en consequenties.

### Coördinatie tegen pesten

Het bevoegd gezag van Stichting Triade heeft de coördinatie van het beleid tegen pesten en het fungeren als aanspreekpunt hiervoor formeel belegd binnen de school. Voor basisschool Leeuwerik is mevrouw Heleen Hilken aangesteld als aandacht functionaris en tevens anti-pestcoördinator.

De anti-pestcoördinator fungeert als aanspreekpunt voor leerlingen, ouders en medewerkers bij vragen, signalen of zorgen rondom pesten en sociale veiligheid. De contactgegevens van de anti-pestcoördinator zijn te vinden op de eerstvolgende bladzijde van deze schoolgids.

Bij signalen van pesten of zorgen over de sociale veiligheid volgen wij een duidelijk stappenplan. Ouders en leerlingen kunnen zich in eerste instantie wenden tot de groepsleerkracht. Indien nodig wordt de situatie besproken met de onderwijscoördinator of directie. Wanneer sprake is van aanhoudende of complexe situaties wordt de anti-pestcoördinator betrokken.

Voor een volledig overzicht van onze werkwijze en afspraken verwijzen wij naar het beleidsdocument Sociale Veiligheid en Gedrag en het pestprotocol van basisschool Leeuwerik. Deze documenten zijn beschikbaar via de school.

### Samen met ouders

Wij vinden een goede samenwerking met ouders belangrijk. Ouders zijn een belangrijke partner in de ontwikkeling van hun kind. Daarom onderhouden wij korte lijnen met ouders en informeren wij hen regelmatig over de ontwikkeling en het welbevinden van hun kind. Jaarlijks vinden er drie oudergesprekken plaats en ouders kunnen gedurende het schooljaar altijd contact opnemen met de leerkracht wanneer daar aanleiding toe is.

Op school zijn daarnaast schoolcontactpersonen aanwezig waarbij leerlingen terecht kunnen wanneer zij ergens mee zitten of zich niet veilig voelen. Samen met ouders, leerlingen en medewerkers werken wij iedere dag aan een veilige en respectvolle schoolomgeving.

## Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via SCOL.

### Sociale en fysieke veiligheid

Sociale vaardigheden leren onze leerlingen door de wekelijkse sociale kring met thema's als: regels in de groep, schoolplein en online, omgaan met emoties, respect, samenwerken. Partners in welzijn (schoolmaatschappelijk werk) geven elke schooljaar preventief cursussen in de groepen rondom actuele thema's. Vanuit de Effectieve conflicthantering hebben we aandacht voor: conflicten oplossen, luisteren naar elkaar, grenzen aangeven.

Monitoring van hoe veilig de leerlingen zich voelen en of er pestgedrag is gebeurt via de SCOL (Sociale Competentie Observatielijst) vragenlijsten. Met de SCOL inventariseer en analyseren we de sociale competenties, welbevinden en veiligheid van de kinderen.

Vanuit de fysieke veiligheid hebben we een veilig schoolgebouw dat voldoet aan de veiligheidsnormen, brandveiligheid met nooduitgangen. Leerkrachten houden toezicht op het schoolplein, tijdens pauzes en bij activiteiten. We hebben 5 leerkrachten met de opleiding bedrijfshulpverlening (Eerste hulp, brandbestrijding en ontruiming). Regelmatig oefenen we brandalarm en ontruiming. Aandacht voor gezondheid en welzijn door Gezonde School, gezonde voeding en beweging door Explore: "sporten na school"

### Handle with Care

Handle with Care is een samenwerking tussen scholen, politie, Veilig Thuis en leerplicht in Maastricht Heuvelland en de Westelijke Mijnstreek. Het doel is om kinderen die thuis geweld meemaken extra steun te geven op school. Wanneer de politie bij huiselijk geweld betrokken is, sturen zij een melding naar Veilig Thuis. Daarna ontvangt leerplicht een signaal met alleen de naam, geboortedatum en de melding "Handle with Care". De school wordt vervolgens geïnformeerd, zodat de leerkracht het kind extra aandacht en ondersteuning kan bieden.

Er worden **geen details over de thuissituatie gedeeld** en de informatie wordt **niet opgeslagen**, maar direct verwijderd. Zo blijft de privacy van het kind beschermd.

## Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

| Functie              | Naam      | E-mailadres                                                                      |
|----------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------|
| Anti-pestcoördinator | H. Hilken | <a href="mailto:heleenhilken@triadescholen.nl">heleenhilken@triadescholen.nl</a> |
| Vertrouwenspersoon   | H. Hilken | <a href="mailto:heleenhilken@triadescholen.nl">heleenhilken@triadescholen.nl</a> |

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Op onze school zien wij ouders als belangrijke partners in de ontwikkeling van hun kind. Samen dragen wij verantwoordelijkheid voor het welbevinden en de groei van de leerling. Een goede samenwerking tussen school en ouders vinden wij daarom essentieel.

Wij zorgen voor open en duidelijke communicatie. Ouders worden via de ISY-app geïnformeerd over schoolzaken. Daarnaast vinden er drie keer per jaar oudergesprekken plaats, waarin we de ontwikkeling van het kind bespreken. Ouders kunnen tussentijds altijd contact opnemen met de leerkracht. Wij werken volgens het hoorrecht, waarbij ouders en leerlingen actief worden betrokken bij besluiten die hen aangaan.

Ouders kunnen op school een bijdrage leveren door te helpen bij activiteiten, zoals excursies, vieringen en andere schoolmomenten. Dit gebeurt altijd onder verantwoordelijkheid van de school.

Verder kunnen ouders bij ons een bijdrage leveren via de OR en MR. Wij vinden het van belang om de ouders ook via deze weg te horen. Voor verdere uitleg van deze onderdelen verwijzen we je graag naar het kopje: Ouderinspraak

Wij verwachten van ouders en school een respectvolle en open samenwerking, met duidelijke afspraken over ieders rol. Zo zorgen wij samen voor een veilige en ondersteunende leeromgeving voor ieder kind.

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

#### **Informatievoorziening aan ouders**

Wij vinden het belangrijk dat ouders goed geïnformeerd zijn over de school en de ontwikkeling van hun kind. Daarom zorgen wij voor duidelijke en regelmatige communicatie.

De communicatie verloopt via de ISY-app. Dit is ons centrale communicatieplatform. Via ISY delen wij zowel algemene schoolinformatie als berichten vanuit de groep.

Daarnaast ontvangen ouders rapporten over de ontwikkeling van hun kind. Deze worden besproken tijdens de drie oudergesprekken per jaar.

Wanneer er bijzonderheden zijn, nemen wij persoonlijk contact op met ouders, bijvoorbeeld telefonisch of in een gesprek op school. Ouders kunnen zelf ook altijd contact opnemen met de leerkracht bij vragen of zorgen.

Wij hechten veel waarde aan open, laagdrempelige en respectvolle communicatie tussen school en ouders.

## Klachtenregeling

Ouders zijn altijd welkom om vragen, zorgen of klachten te bespreken over hun kind of de school. Wij vinden het belangrijk om samen tot een goede oplossing te komen. In de meeste gevallen lukt dit in een gesprek met de leerkracht.

Als dit niet voldoende is, kan een gesprek plaatsvinden met de onderwijscoördinator of directie. Samen kijken we welke stappen nodig zijn om het probleem op te lossen.

### De schoolcontactpersoon

Als een leerling of ouder een probleem wil bespreken, maar dit niet met de eigen leerkracht wil doen, kan er contact worden opgenomen met de schoolcontactpersoon. Dit is een medewerker van de school die luistert, meedenkt en helpt bij het vinden van een oplossing.

Op onze school zijn de schoolcontactpersonen:

- een leerkracht
- de onderwijscoördinator

Zij zijn bereikbaar via de school.

### De vertrouwenspersoon

Binnen Stichting Triade zijn externe vertrouwenspersonen beschikbaar. Ouders, leerlingen en medewerkers kunnen hier terecht bij klachten over bijvoorbeeld:

- pesten
- (seksuele) intimidatie
- discriminatie
- agressie of geweld
- integriteitskwetsies

De vertrouwenspersoon:

- luistert naar uw verhaal
- denkt mee over mogelijke stappen
- begeleidt indien nodig
- biedt nazorg

Alles wat besproken wordt, gebeurt vertrouwelijk.

U kunt contact opnemen met:

#### **Mw. Amanda Klein**

info@prettigwerkenlimburg.nl

06 – 44 47 46 92

#### **Dhr. Patrick van Well**

pvwel@qcinfo.com

06 – 46 63 14 03

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

### Inzet van ouders bij activiteiten

Op onze school vinden wij het belangrijk dat ouders betrokken zijn bij het schoolleven. Ouders kunnen op verschillende manieren een bijdrage leveren aan activiteiten binnen de school.

Ouders helpen bij **schoolactiviteiten**, zoals:

- schoolreisjes en excursies
- vieringen (bijvoorbeeld Kerst, Pasen en Carnaval)
- sportdagen en andere activiteiten

Deze activiteiten worden vaak georganiseerd in samenwerking met de **ouderraad (OR)**. De oudervereniging ondersteunt de school bij de organisatie en uitvoering van activiteiten en draagt bij aan een fijne en betrokken sfeer op school.

Daarnaast kunnen ouders deelnemen aan de **medezeggenschapsraad (MR)**. De MR denkt mee over het beleid van de school en heeft advies- en instemmingsrecht bij belangrijke besluiten.

Ouderhulp is vrijwillig en vindt altijd plaats onder verantwoordelijkheid van de school. Wij waarderen de inzet van ouders en zien dit als een waardevolle aanvulling op ons onderwijs.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Halloween
- Koningsspelen
- Carnaval

Er zijn geen overige schoolkosten.

### Vrijwillige ouderbijdrage

Onze school organiseert samen met de **ouderraad (OR)** verschillende activiteiten voor leerlingen, zoals vieringen, schoolreisjes en andere extra activiteiten. Deze activiteiten worden betaald uit de **vrijwillige ouderbijdrage**.

De vrijwillige ouderbijdrage bedraagt **€25,00 per kind per schooljaar**. Ouders ontvangen hiervoor een verzoek tot betaling via de ouderraad.

De ouderbijdrage is **vrijwillig**. Dit betekent dat ouders zelf mogen bepalen of zij deze bijdrage betalen.

### Belangrijk:

Alle leerlingen mogen meedoen aan alle activiteiten die door de school worden georganiseerd. Kinderen worden **nooit** uitgesloten van activiteiten als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet betalen.

De ouderraad probeert door middel van acties de kosten zo laag mogelijk te houden, zodat alle activiteiten voor iedereen toegankelijk blijven.

Alle kosten worden uitsluitend gebruikt voor bovenstaande activiteiten.



## 4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

#### Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim:

- bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kun je bij de schoolleiding toestemming vragen voor. Ziekmelding wordt dit altijd via ISY, of telefonisch vermeldt.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

De leerplichtwet kent geen snipperdagen (bijvoorbeeld om een dag eerder op vakantie te gaan), maar in bijzondere omstandigheden kunt u wel extra verlof aanvragen. Extra verlof is mogelijk als de volgende omstandigheden zich voordoen:

1. Huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de 3de graad van het kind: maximaal 2 dagen
2. Huwelijksjubileum van ouders: 1 dag
3. 25, 40 of 50-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders: 1 dag
4. Ernstige ziekte van ouders, bloed- of aanverwanten tot en met de 3de graad van het kind: duur in overleg met directeur
5. Overlijden van bloed- of aanverwanten tot en met de 4de graad van het kind: duur in overleg met directeur.
6. Verhuizing van gezin: 1 dag

Extra verlof kunt u aanvragen bij de school of de leerplichtambtenaar. Om tijd te creëren voor overleg of eventuele bezwaarprocedure, dient uw verlofaanvraag minimaal 8 weken van tevoren bij de directeur van de school binnen te zijn. Dit geldt niet in het geval er sprake is van bijzondere omstandigheden. De verlofaanvragen zijn verkrijgbaar bij de directeur.

De leerplicht stelt heel duidelijk dat vakantie onder schooltijd vrijwel onmogelijk is. Alleen als het gaat om een gezinsvakantie, die het gezin niet in de schoolvakantie kan opnemen door de specifieke aard van het beroep van (een van) de ouders, kan extra verlof worden verleend. Hierbij moet gedacht worden aan seizoensgebonden werkzaamheden in de agrarische sector en de horeca. In dat geval mag de schooldirecteur eenmaal per schooljaar het kind vrijgeven (voor maximaal 10 schooldagen), zodat het gezin toch op vakantie kan. Het gaat daarbij om de enige gezinsvakantie in dat schooljaar. De verlofperiode mag overigens niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen. Op het aanvraagformulier is een werkgeversverklaring opgenomen.

## 4.4 Toelatingsbeleid

### Aanname en toelating van nieuwe leerlingen bij scholen van Stichting Triade

Bij stichting Triade kennen we, net als bij elke scholenstichting, jaarlijks een aantal inschrijvingen, alsmede overstap van leerlingen van de ene reguliere basisschool naar de andere. Binnen de stichting hebben we hiervoor afspraken gemaakt, om ervoor te zorgen dat recht gedaan wordt aan elke aanmelding, zowel onderinstroom van vierjarige leerlingen als zij-instroom van oudere leerlingen. Alle scholen volgen hierin dezelfde richtlijnen; dit beleid is bij de schooldirectie bekend.

Voor elke nieuw instromende leerling geldt dat er te allen tijde een schriftelijke aanmelding noodzakelijk is. Wij vragen dan ook standaard wanneer ouders mondeling een aanmelding doen, om het aanmeldformulier in te vullen.

Bij vierjarige kinderen vragen wij ouders een inschrijfformulier te vullen en een (uitgebreide) vragenlijst m.b.t. de brede ontwikkeling van hun kind. Om elk kind zo goed mogelijk te kunnen begeleiden, is de samenwerking met ouders van het grootste belang. Wij vragen ouders zo open en uitgebreid mogelijk te antwoorden op de vragen van de vragenlijst. Als zij zelf zorgen hebben over de ontwikkeling van hun kind, kunnen zij dit op onze scholen altijd bespreken. Dit mag ook als een kind pas 3 jaar oud is. Dit gesprek mag gaan over een vermoede ontwikkelingsachterstand of -voorsprong, maar ook bijvoorbeeld over bijzonderheden in de sociale of emotionele ontwikkeling of in de thuissituatie. Partnerschap van school met ouders zorgt ervoor dat we in een passendere aanpak kunnen voorzien, vanaf de start van groep 1. De school bekijkt in alle gevallen of de zorg die nodig is ook geboden kan worden en heeft hiervoor 6 tot maximaal 10 weken de tijd voor.

Wat betreft leerlingen die vanuit een andere reguliere basisschool instromen hebben wij ook een standaard werkwijze. Deze werkwijze passen we bij elke aanmelding toe, ook wanneer het bijvoorbeeld een verhuizing betreft. Het hoeft dus zeker niet zo te zijn dat er bij de leerling reden is tot zorg. Wij willen de overstap zo soepel mogelijk laten verlopen en kijken daarom wat wij nog moeten regelen of voorbereiden hiervoor. Elk van onze scholen zal standaard toestemming vragen aan ouders voor overleg met de verplaatsende school en inzage in het volledige dossier. Ook wordt ouders gevraagd de vragenlijst (die wij hanteren voor elke inschrijving) zo compleet mogelijk in te vullen. Afhankelijk van de aangeleverde gegevens wordt het traject verder vorm gegeven. Als overgegaan wordt tot plaatsing, wordt ouders gevraagd een inschrijfformulier in te vullen.

### Specifiek toelatingsbeleid De Leeuwerik

De school volgt te allen tijde bovengenoemde procedure. Om te bepalen of de school de zorg voor een kind kan bieden volgt De Leeuwerik daarnaast de richtlijnen van het Samenwerkingsverband en het interne beleid vanuit stichting Triade.

## 4.5 Passend primair onderwijs in Zuid-Limburg

### Passend primair onderwijs in Zuid-Limburg

Schoolbesturen en hun scholen organiseren voor alle leerlingen passend onderwijs. Thuisnabij en zo inclusief mogelijk. Schoolbesturen geven samen invulling aan de zorgplicht. Het samenwerkingsverband organiseert een dekkend aanbod; voor alle leerlingen een passende plek.

Er zijn drie samenwerkingsverbanden primair onderwijs in Zuid-Limburg:

**Regio Westelijke Mijnstreek:** Beek, Beekdaelen (Schinnen), Sittard-Geleen en Stein.

**Regio Maastricht-Heuvelland:** Eijsden-Margraten, Gulpen-Witter, Maastricht, Meerssen, Vaals en Valkenburg aan de Geul

**Regio Parkstad:** Brunssum, Beekdaelen (Nuth en Onderbanken) Heerlen, Kerkrade, Landgraaf, Simpelveld en Voerendaal.

### Ouder- en Jeugdsteunpunt

Het samenwerkingsverband heeft een Ouder- en Jeugdsteunpunt ingericht dat ouders en leerlingen kan informeren en ondersteunen, bereikbaar via de website van het samenwerkingsverband.

### Ondersteuningsaanbod

Elke school heeft een ondersteuningsprofiel: een beschrijving van de onderwijsondersteuning die scholen aan leerlingen kunnen bieden. Het ondersteuningsaanbod kunt u terugvinden in de schoolgids en op de website van het samenwerkingsverband.

Onderwijsondersteuning

De onderwijsondersteuning bestaat uit 5 niveaus:

- Ondersteuningsniveau 1: Onderwijs in de groep
- Ondersteuningsniveau 2: Ondersteuning in de groep
- Ondersteuningsniveau 3: Ondersteuning op school met interne deskundigen
- Ondersteuningsniveau 4: Ondersteuning op school met externe specialisten
- Ondersteuningsniveau 5: Extra ondersteuning speciaal (basis)onderwijs

Alle basisscholen bieden de basisondersteuning (ondersteuningsniveau 1 tot en met 4). Dit doen zij zelf of met behulp van netwerkpartners.

Bij verschil van inzicht over de inzet van onderwijsondersteuning in niveau 1 t/m 4, voorziet het samenwerkingsverband in onafhankelijk extern deskundig advies.

Ondersteuningsniveau 5 is extra ondersteuning op het speciaal (basis)onderwijs. Hiervoor is een toelaatbaarheidsverklaring van het samenwerkingsverband nodig.

### Gemeentelijke ondersteuning

Jeugdhulp, jeugdgezondheidszorg en schoolmaatschappelijk werk vallen onder verantwoordelijkheid en regie van de gemeenten. Als een kind thuis of op school gemeentelijke ondersteuning nodig heeft, wordt dit aanvullend aan de onderwijsondersteuning ingezet. Dit betreft o.a. (individuele) begeleiding, behandeling en persoonlijke verzorging in het kader van de Jeugdwet.

**Zorgondersteuning** Als een kind zorgondersteuning uit de Wet Langdurige Zorg of Zorgverzekeringswet nodig heeft, worden met ouders afspraken gemaakt over inzet en omvang tijdens schooltijd.

**Knooppunt** Indien een school onvoldoende tegemoet kan komen aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling wordt een knooppunt georganiseerd. In het knooppunt zitten kernpartners (ouders, school, jeugdarts, schoolmaatschappelijk werk, leerplicht en gemeentelijke toegang) en incidentele partners. Partners sluiten aan op maat en naar behoefte.

Aanmelding, zorgplicht en toelaatbaarheid tot speciaal (basis) onderwijs

Ouders melden hun kind schriftelijk (minimaal 10 weken voor de gewenste plaatsing) aan bij een school van voorkeur.

Aanmelding betekent niet automatisch plaatsen.

Aan een verzoek tot aanmelding geeft een school gehoor. De afspraak is dat niet mondeling wordt doorverwezen. Er is geen uniform aanmeldformulier vanuit het samenwerkingsverband voorgeschreven. Besturen en scholen hanteren eigen formulieren; deze staan altijd op de website van de school.

De plaatsingstermijn start vanaf het moment dat een ouder het kind schriftelijk aanmeldt bij een school. Ouders stellen de school op de hoogte als zij weten of vermoeden dat hun kind ondersteuning nodig heeft. De school van aanmelding vraagt altijd informatie op bij de school van herkomst of de kinderopvang (bij eerste aanmelding). Deze informatie is noodzakelijk om te beoordelen of de school van aanmelding de ondersteuning kan bieden die het kind nodig heeft.

De school beslist, binnen zes weken na schriftelijke aanmelding, of het kind kan worden toegelaten. Deze periode kan met vier weken worden verlengd. Als de school niet kan plaatsen, zoekt de school (of het schoolbestuur) een passende onderwijsplek op een andere school. Dat kan een andere basisschool zijn of een school voor speciaal (basis)onderwijs. Belangrijk daarbij is dat een goede balans wordt gevonden tussen de mogelijkheden van het kind, de wensen van ouders en de mogelijkheden van scholen.

Als extra ondersteuning in het speciaal (basis)onderwijs nodig is, dan wordt een toelaatbaarheidstraject gestart via de trajectbegeleider van het samenwerkingsverband. Het samenwerkingsverband bepaalt of en voor hoelang een leerling toelaatbaar is tot het speciaal (basis)onderwijs.

Stapt een leerling over naar een andere school, dan zorgen de betrokken scholen - in overleg met de ouders - voor een goede, soepele overgang en informatieoverdracht volgens de afspraken binnen het samenwerkingsverband.

Informatie samenwerkingsverbanden

Voor meer informatie : zie [www.passendonderwijszuid.nl](http://www.passendonderwijszuid.nl)

Hier is ook de medezeggenschap in het samenwerkingsverband (OPR) opgenomen.

### **Contactgegevens:**

#### **Samenwerkingsverband Westelijke Mijnstreek**

Adres: Eloystraat 1a

6166 XM Geleen

Directeur: Tiny Meijers-Troquet

Telefoon: 085 - 488 12 80 E-mail: [info@swvpo-wm.nl](mailto:info@swvpo-wm.nl)

#### **Samenwerkingsverband Maastricht-Heuvelland**

Adres: Nieuw Eyckholt 282 6419 DJ Heerlen

Directeur: Doreen Kersemakers

Telefoon: 085 - 488 12 80 E-mail: [info@swvzlpo.nl](mailto:info@swvzlpo.nl)

#### **Samenwerkingsverband Parkstad**

Adres: Nieuw Eyckholt 282 6419 DJ Heerlen

Directeur: Doreen Kersemakers

Telefoon: 085 - 488 12 80 E-mail: [info@swvzlpo.nl](mailto:info@swvzlpo.nl)

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

### Tussenresultaten en leerlingontwikkeling

Op onze school volgen wij de ontwikkeling van leerlingen met methodegebonden toetsen en het leerlingvolgsysteem Cito Leerling in Beeld (LIB). In de groepen 3 t/m 7 worden toetsen twee keer per jaar afgenomen (midden- en eindmeting). In groep 8 wordt een beginmeting en de doorstroomtoets afgenomen.

De resultaten worden geanalyseerd door de leerkracht samen met de onderwijscoördinator (OC'er). Daarnaast worden de opbrengsten besproken binnen het team. Hierbij maken wij gebruik van de systemen LIB en Parnassys.

Op basis van de resultaten passen wij het onderwijs aan. In de groep werken wij met drie niveaus (intensief, basis en verdiept). Leerlingen krijgen waar nodig extra instructie, een aangepast aanbod of een aangepaste leerlijn. Voor rekenen maken wij onder andere gebruik van Rekenroute. Ook voeren wij diagnostische gesprekken om beter zicht te krijgen op de onderwijsbehoeften van leerlingen. Ondersteuning wordt planmatig ingezet in periodes van ongeveer 6 tot 10 weken.

De resultaten worden regelmatig besproken tijdens groepsbesprekingen, leerlingbesprekingen en collegiale consultaties. Leerlingen worden betrokken bij hun eigen ontwikkeling via kindgesprekken.

Wanneer resultaten achterblijven, wordt op groepsniveau samen met de OC'er gekeken naar passende interventies. Op schoolniveau kan dit leiden tot aanpassingen in het onderwijs of scholing van het team.

Leerlingen krijgen in groep 6 en 7 een voorlopige prognose voor het voortgezet onderwijs. In groep 8 ontvangen zij een preadvies en na de doorstroomtoets het definitieve schooladvies.



## 5.2 Resultaten doorstroomtoets

### Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

### Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

Conform artikel 13 lid 1a van de Wet op het Primair Onderwijs (WPO) geven wij in de schoolgids een toelichting op de resultaten van onze school en plaatsen wij deze binnen de context van onze schoolpopulatie.

De resultaten van onze school laten een stabiel beeld zien. Bij het beoordelen van deze resultaten vinden wij het belangrijk om rekening te houden met de context van onze school en de kenmerken van onze leerlingpopulatie. Onze school heeft een regionale functie en ontvangt leerlingen uit verschillende dorpen en wijken, met uiteenlopende onderwijs- en ondersteuningsbehoeften.

Wij zien het als een kracht dat wij onderwijs bieden aan zowel leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben als leerlingen die behoefte hebben aan extra uitdaging. Differentiatie binnen de groep speelt hierin een belangrijke rol. Leerkrachten stemmen hun onderwijs af op de onderwijsbehoeften en het ontwikkelingspotentieel van iedere leerling.

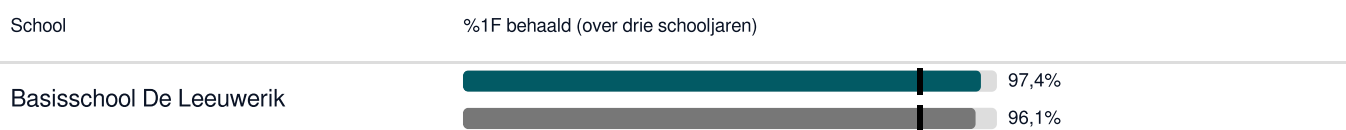
Binnen onze school kijken wij niet alleen naar toetsresultaten. Wij vinden dat **welbevinden, motivatie en eigenaarschap** belangrijke voorwaarden zijn om tot leren en ontwikkeling te komen. Daarom investeren wij in een veilig pedagogisch klimaat, duidelijke structuren en kwalitatief goed onderwijs.

Om de kwaliteit van ons onderwijs verder te versterken, werken wij planmatig aan de verbetering van instructie en begeleiding binnen de klas. Hierbij staat het werken volgens het **DPL-model** centraal. Daarnaast analyseren wij opbrengsten, en streven we ernaar om onze werkwijze steeds verder vast te leggen in beleidskaders.

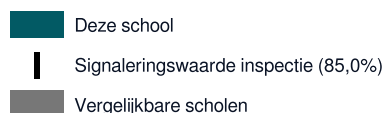
Wanneer resultaten achterblijven bij de verwachtingen, analyseren wij de oorzaken en passen wij ons handelen hierop aan. Dit doen wij onder andere door het versterken van de kwaliteit van instructie, het afstemmen van het onderwijsaanbod op leerlingbehoeften en het verder ontwikkelen van ons onderwijsbeleid.

Onze ambitie is om de komende jaren te blijven werken aan een **stabiele groei**, waarbij wij leerlingen zo goed mogelijk begeleiden richting hun eigen potentieel.

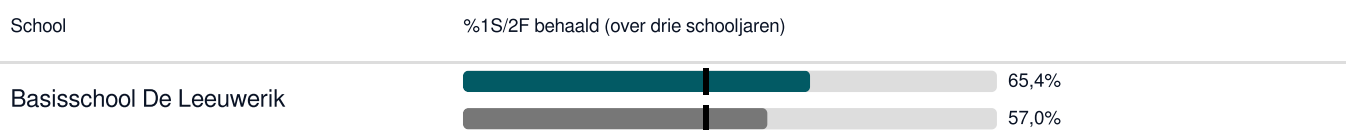
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



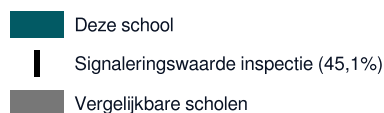
### Legenda %1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



### Legenda %1S2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

### Schooladvies

Het schooladvies op onze school is een zorgvuldig en doorlopend proces. Vanaf eind groep 6 gaan wij met leerlingen en ouders in gesprek over de mogelijke uitstroom naar het voortgezet onderwijs.

Bij het opstellen van het schooladvies kijken wij naar de ontwikkeling van de leerling gedurende de hele basisschoolperiode. Hierbij gebruiken wij:

- toetsresultaten uit het leerlingvolgsysteem Leerling in Beeld (LIB)
- kindkenmerken, zoals werkhouding, motivatie, zelfstandigheid en sociaal-emotionele ontwikkeling

Deze gegevens worden vastgelegd in Parnassys en vormen samen de basis voor het schooladvies.

### Stappen in het schooladvies:

#### 1. Groep 6 en 7 – verwachting uitstroom

Vanaf eind groep 6 bespreken wij met ouders en leerlingen de eerste verwachtingen. In groep 7 wordt dit verder besproken en bijgesteld tijdens oudergesprekken.

#### 2. Voorlopig advies (januari, groep 8)

De leerkracht en de onderwijscoördinator (OC'er) bespreken samen de ontwikkeling van de leerling. Op basis hiervan wordt een voorlopig schooladvies gegeven en besproken met ouders en leerling.

#### 3. Doorstroomtoets (februari, groep 8)

Alle leerlingen maken de doorstroomtoets. Deze toets geeft extra informatie over het niveau van de leerling.

#### 4. Definitief advies (maart, groep 8)

Na de doorstroomtoets wordt het schooladvies definitief vastgesteld.

- Is de uitslag van de toets hoger dan het voorlopig advies? Dan wordt het advies heroverwogen en meestal naar boven bijgesteld.
- Een advies wordt niet naar beneden bijgesteld.

#### 1. Vastleggen en bespreken

Het definitieve schooladvies wordt vastgelegd in Parnassys en besproken met ouders en leerling.

## Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**

| Schooladvies     | Percentage leerlingen        |
|------------------|------------------------------|
| vmbo-b           | <div><div></div></div> 6,3%  |
| vmbo-k           | <div><div></div></div> 10,0% |
| vmbo-k / -(g)t   | <div><div></div></div> 16,3% |
| vmbo-(g)t        | <div><div></div></div> 12,5% |
| vmbo-(g)t / havo | <div><div></div></div> 8,8%  |
| havo             | <div><div></div></div> 17,5% |
| havo / vwo       | <div><div></div></div> 10,0% |
| vwo              | <div><div></div></div> 18,8% |

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

**Respect**

**Verantwoordelijkheid**

**Veiligheid**

#### Sociale opbrengsten

Op onze school vinden wij het belangrijk dat leerlingen zich veilig voelen, respectvol met elkaar omgaan en verantwoordelijkheid nemen voor hun gedrag. Dit is de basis om goed te kunnen leren en ontwikkelen.

Wij sluiten aan bij de onderwijsbehoeften van leerlingen door te werken met duidelijke structuur, voorspelbaarheid en heldere afspraken. Leerlingen leren hoe zij met elkaar omgaan, hoe zij problemen oplossen en hoe zij verantwoordelijkheid nemen voor hun eigen gedrag.

Extra aandacht gaat uit naar sociale veiligheid, werkhouding en het omgaan met verschillen. Niet alle leerlingen ontwikkelen dit vanzelf. Daarom werken wij met een gerichte en schoolbrede aanpak.

Deze aanpak is zichtbaar in de school door:

- het werken met GDO-klassenmanagement, waarbij structuur en duidelijke verwachtingen centraal staan
- het toepassen van Effectieve Conflicthantering (ECH), waarmee leerlingen leren om conflicten op een respectvolle manier op te lossen
- het gebruik van de maatregelenladder, zodat leerlingen weten welk gedrag verwacht wordt en wat de gevolgen zijn

Zo zorgen wij voor een positief en veilig schoolklimaat, waarin iedere leerling zich gezien voelt en zich optimaal kan ontwikkelen.

### Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

#### Sociale opbrengsten

Onze kernwaarden respect, verantwoordelijkheid en veiligheid zijn samen met het team bepaald en vormen de basis van ons onderwijs. Deze sluiten aan bij wat onze leerlingen nodig hebben om zich goed te ontwikkelen.

Wij werken doelgericht en planmatig aan sociale opbrengsten. Een veilig pedagogisch klimaat is voor ons de basis. Daarom zorgen wij voor rust, structuur en voorspelbaarheid in de school. Leerkrachten hebben oog voor iedere leerling en investeren dagelijks in de relatie, bijvoorbeeld door leerlingen persoonlijk te ontvangen bij de deur en in gesprek te gaan over hoe het met hen gaat.

Wij werken met een schoolbrede aanpak, waarin duidelijke verwachtingen centraal staan. Hierbij maken wij gebruik van:

- GDO-klassenmanagement voor structuur en duidelijke routines
- Effectieve Conflicthantering (ECH) voor het oplossen van conflicten
- de maatregelenladder voor duidelijk en consequent handelen bij gedrag

Daarnaast besteden wij planmatig aandacht aan groepsvorming, onder andere tijdens de Gouden en Zilveren weken. Leerlingen leren samenwerken, omgaan met verschillen en verantwoordelijkheid nemen voor hun gedrag.

Wij volgen en monitoren de ontwikkeling van leerlingen door observaties, gesprekken en registraties in Parnassys. Op basis hiervan stemmen wij ons handelen af en sturen wij waar nodig bij.

Onze visie is zichtbaar in de dagelijkse praktijk:

- een gestructureerde en rustige leeromgeving

- duidelijke afspraken en een eenduidige aanpak
- actief werken aan gedrag, zelfregulatie en sociale vaardigheden

Zo zorgen wij voor een veilig en positief schoolklimaat, waarin iedere leerling zich gezien voelt en zich optimaal kan ontwikkelen.

## 6 Schooltijden en opvang

### 6.1 Schooltijden

|           | Ochtend             |               | Middag        |                   |
|-----------|---------------------|---------------|---------------|-------------------|
|           | Voorschoolse opvang | Schooltijd    | Schooltijd    | Naschoolse opvang |
| Maandag   | 08:30 - 08:45       | 08:45 - 12:15 | 12:45 - 14:45 | -                 |
| Dinsdag   | 08:30 - 08:45       | 08:45 - 12:15 | 12:45 - 14:45 | -                 |
| Woensdag  | 08:30 - 08:45       | 08:45 - 12:45 | -             | -                 |
| Donderdag | 08:30 - 08:45       | 08:45 - 12:15 | 12:45 - 14:45 | -                 |
| Vrijdag   | 08:30 - 08:45       | 08:45 - 12:15 | 12:45 - 14:45 | -                 |
| Zaterdag  | -                   | -             | -             | -                 |
| Zondag    | -                   | -             | -             | -                 |

Opvang

Schooltijd

Maandag: inloop 8:30

Dinsdag: inloop 8:30

Woensdag: inloop 8:30

Donderdag: inloop 8:30

Vrijdag: inloop 8:30, Gr1 & Gr2 gehele vrijdag vrij.

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Mik & Spelenderwijs**, .

#### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Mik & Spelenderwijs**, .

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

**Tussenschoolse opvang:** Wij hanteren een continuurooster, hierdoor blijven alle leerlingen structureel op school onder toezicht van leerkrachten en zijn er geen kosten aan deze opvang verbonden.

**Buitenschoolse opvang:** Leeuwerik is een kleinschalige, gezellige opvanglocatie voor kinderen van 4 tot 13 jaar, aangeboden door MIK & Spelenderwijs. We bieden zowel voorschoolse opvang vanaf 07.00 uur als naschoolse opvang op alle dagen.

Kinderen kunnen kiezen uit een breed scala aan activiteiten. Een kinderraad denkt mee over nieuwe ideeën en materialen.

Plezier, veiligheid en kindgerichtheid staan centraal. Tijdens school – en vakantieweken zijn we geopend van 07.00 uur tot 18.30 uur. (4–13 jaar)

Mogelijke arrangementen zijn te bespreken met het hoofdkantoor van MIK & PIW groep. Neem gerust contact op met 088 365 06 01 of via onze website MIK & Spelenderwijs.



## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2026-2027

| Vakantie          | Van              | Tot en met        |
|-------------------|------------------|-------------------|
| Herfstvakantie    | 17 oktober 2026  | 25 oktober 2026   |
| Kerstvakantie     | 19 december 2026 | 03 januari 2027   |
| Carnavalsvakantie | 08 februari 2027 | 14 februari 2027  |
| Meivakantie       | 24 april 2027    | 09 mei 2027       |
| Zomervakantie     | 24 juli 2027     | 05 september 2027 |

Schooljaar 2026-2027

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                  | Dag(en)             | Tijd(en)     |
|------------------|---------------------|--------------|
| Leerkrachtenteam | maandag t/m vrijdag | 8:15 - 16:30 |
| OC               | maandag t/m vrijdag | 8:15 - 16:30 |
| Directie         | maandag t/m vrijdag | 8:15 - 16:30 |

### Directie en leerkrachtenteam

Om de werk-privébalans van onze leerkrachten te waarborgen, hebben we schoolbreed afspraken gemaakt wanneer het team beschikbaar is. Leerkrachten hebben op basis van cao-afspraken het recht om buiten werktijden, zoals vóór 08:30 uur en na 17:00 uur, niet bereikbaar te hoeven zijn voor werkgerelateerde zaken. Voor De Leeuwerik gelden deze afspraken ook, met als aanvulling dat deze afspraken ook van toepassing zijn op de chatfunctie van Isy. Buiten deze tijden ontvangen leerkrachten geen meldingen of berichten via de chat. De directie blijft in dringende gevallen wel beschikbaar.

### Schoolmaatschappelijk werk

Schoolmaatschappelijk werk (SMW) wordt ingezet wanneer er problematiek speelt die invloed heeft op het schoolse functioneren van een leerling. Denk hierbij aan onzekerheid, pestgedrag of echtscheiding van ouders. Belangrijke thema's zijn normalisering, ventilerende gesprekken, ondersteuning binnen het systeem (huisbezoeken), functioneren op school, functioneren in sociale setting. Inzet SMW is bedoeld als laagdrempelig, waarbij opschaling naar externe hulpverlening mogelijk is indien nodig. Door aanwezigheid op school ook beschikbaar voor consultatie door onderwijs, denk hierbij aan aansluiten bij knooppunten, ondersteuning van leerkrachten rondom psychosociale vraagstukken.

Naast inzet in, met en op school kunnen wij binnen gezinnen opvoedadvies geven, observeren, informeren en tips geven aan ouder(s) en kind(eren). Ouders kunnen zich met vragen ook rechtstreeks melden bij de receptie van Partners in Welzijn.

De SMW is bereikbaar via de directie, mochten er behoefte zijn aan ondersteuning vanuit schoolmaatschappelijk werk kan de directie jullie in contact brengen.

### Contactgegevens Partners in Welzijn:

Houtmanstraat 2, Geleen

T. (046) 457 5700

E. [info@piw.nl](mailto:info@piw.nl)

[www.piw.nl](http://www.piw.nl)